



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25.06.2026

№ 139

г. Новосибирск

Об утверждении Административного регламента государственной жилищной инспекции Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент государственной жилищной инспекции Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области» (далее - Административный регламент).

2. Признать утратившим силу приказ государственной жилищной инспекции Новосибирской области от 16.09.2025 № 167 «Об утверждении Административного регламента Государственной жилищной инспекции Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области».

3. Абзац второй пункта 14, абзацы четвертый, шестой пункта 28, абзацы восьмой и девятый пункта 48 Административного регламента государственной жилищной инспекции Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области», пункты 19, 26, 27 таблицы № 2 Приложения № 1, пункты 14, 16 таблицы № 3 Приложения № 1, подпункт 9 пункта 5 Приложения № 8, подпункт «б» пункта 6, подпункт 9

пункта 9 Приложения № 11 к Административному регламенту государственной жилищной инспекции Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области» вступают в силу с 1 сентября 2026 года.

Начальник инспекции



А.И. Полищук

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника инспекции

Н.В. Архипов

И.о. начальника отдела нормативно-правового
обеспечения и судебной работы

Т.Н. Коновалова

Начальника отдела лицензирования

Д.В. Зырянов

УТВЕРЖДЕН
приказом государственной жилищной
инспекции Новосибирской области
от 25.06.2026 № 139

**Административный регламент
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами на территории Новосибирской области»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

1) юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие намерение осуществлять или осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области (далее соответственно – соискатель лицензии, лицензиат);

2) физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие намерение получить сведения о конкретной лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области;

3) уполномоченные представители.

Данные категории заявителей указаны в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

¹ Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

4. Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется государственной жилищной инспекцией Новосибирской области (далее – Орган власти).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о предоставлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) приказ о предоставлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) уведомление об отказе в предоставлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

г) выписка из реестра лицензий (подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

д) реестровая запись, вносимая в Единый реестр учета лицензий, а также в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ).

7. При обращении заявителя за продлением срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о продлении срока действия лицензии (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ.

8. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр лицензий (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) выписка из реестра лицензий (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

г) реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ.

9. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр лицензий (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

а) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) выписка из реестра лицензий (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

г) реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ.

10. При обращении заявителя за прекращением действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о прекращении действия лицензии (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ.

11. При обращении заявителя за предоставлением сведений о конкретной лицензии результатами предоставления Услуги являются:

а) выписка из реестра лицензий (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью)

б) уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

12. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях (документ на бумажном носителе или электронный документ,

подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ.

13. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала, посредством почтовой связи.

Срок предоставления Услуги

14. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти, в МФЦ, посредством Единого портала, посредством почтовой связи.

В случае непоступления документов (сведений), запрошенных Органом власти посредством межведомственного электронного взаимодействия в целях оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 3 и 6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, срок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии продлевается не более чем на 5 рабочих дней. В этом случае максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 15 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти, в МФЦ, посредством Единого портала, посредством почтовой связи.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

15. За предоставление лицензии и внесение изменений в реестр лицензий на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат, заявителем (соискателем лицензии, лицензиатом) уплачивается государственная пошлина в размере, установленном подпунктом 134 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Уплата государственной пошлины осуществляется в порядке и сроки, установленные статьей 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации.

16. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Едином портале.

17. Оплата государственной пошлины за предоставление лицензии или внесение изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, не требуется до 31 декабря 2029 года в соответствии с пунктом 9 постановления Правительства Российской Федерации от 12.03.2022 № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации».

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

20. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) в МФЦ – 1 рабочий день;
- в) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- г) посредством почтовой связи – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

21. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

22. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

23. В таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для

предоставления Услуги, с разделением на:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

24. Документы, необходимые для предоставления Услуги, сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложениях №1-№12 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

25. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) заявление и документы, необходимые для предоставления Услуги, представлены заявителем способом, не предусмотренным настоящим Административным регламентом;

б) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

г) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя).

Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, принимает МФЦ при наличии следующего основания – неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия).

26. Решение о приостановлении Услуги в части внесения изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях, связанных с изменением

перечня многоквартирных домов в управлении, принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) несоответствие заявления и документов условиям, установленным подпунктами «б», «в» пункта 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр (далее – Порядок);

б) поступление в Орган власти в течение срока, указанного в пункте 4 Порядка, заявления от другого лицензиата, содержащего сведения в отношении того же многоквартирного дома;

в) поступление в Орган власти заявления о внесении изменений в реестр в связи с заключением договора управления многоквартирным домом или изменением способа управления многоквартирным домом при отсутствии заявления о прекращении, расторжении договора управления данным многоквартирным домом от иного заявителя или сведений о прекращении управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.

27. Решение об отказе в предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) наличие в представленных соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии и (или) других документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – Жилищный кодекс), Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 (далее – Положение № 1110);

в) наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в Орган власти с заявлением о предоставлении лицензии, действующей лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, предоставленной Органом власти.

28. Решение об отказе в продлении срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии;

б) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1-6.3 части 1 статьи 193 Жилищного

кодекса;

в) установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 6.4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса;

г) наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4.1 Положения № 1110;

д) наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктом «е» пункта 4.1 Положения № 1110;

е) наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям.

29. Решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) других документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным Жилищным кодексом, Положением № 1110;

в) установление факта наличия соответствующих сведений в реестре лицензий.

30. Решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) несоответствие заявления и документов требованиям, установленным подпунктами «а», «г»-«е» пункта 5 Положения;

б) несоответствие заявления и документов требованиям, установленным подпунктами «б» и «в» пункта 5 Порядка, выявленное Органом власти по результатам проверки, проведенной в соответствии с пунктом 15 Порядка.

31. Основания для отказа в прекращении действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

32. Решение об отказе в предоставлении сведений о конкретной лицензии принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) отсутствие в реестре лицензий запрашиваемых сведений;

б) невозможность определения конкретного лицензиата.

33. Решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных

реестровых записях принимает Орган власти при наличии следующего основания – отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

33. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления Услуги в электронной форме

34. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

35. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

б) Единый портал;

в) Государственная информационная система Новосибирской области «Государственные и муниципальные платежи»;

г) Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства;

д) Единый реестр учета лицензий.

36. Результаты предоставления Услуги (в случае предоставления сведений о конкретной лицензии) в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

37. Предоставление результатов Услуги (в части предоставления сведений о конкретной лицензии) в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, а также способы их предоставления.

38. Возможность получения Услуги в МФЦ предусмотрена при наличии

соглашения о взаимодействии. Принятие МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, возможно в случае наличия оснований для отказа в приеме документов предусмотренных административным регламентом.

39. МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги на бумажном носителе.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

40. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- е) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- ж) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

41. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификатор категорий (признаков) заявителя приведен в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

42. Профилирование осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, в МФЦ.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

43. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи заявления и документов и (или) информации приведен в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

44. Способами установления личности заявителя при взаимодействии с заявителем являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме².

45. Основания для отказа в приеме заявления и документов, с учетом категорий (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

46. Услуга предусматривает возможность приема в МФЦ заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

47. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указан в пункте 20 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

48. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов, направляемых посредством СМЭВ:

а) информационный запрос «Предоставление информации об уплате», направляемый в Федеральное казначейство;

б) информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти», направляемый в Федеральную налоговую службу;

в) информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по запросам органов государственной власти», направляемый в Федеральную налоговую службу;

г) информационный запрос «Сведения о наличии (об отсутствии) у должностного лица соискателя лицензии и (или) учредителя (участника) соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления», направляемый в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

д) информационный запрос «Сведения о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций», направляемый в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

² Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

е) информационный запрос «Сведения об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии», направляемый в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

ж) информационный запрос «Сведения о наличии в штате соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 28.10.2014 № 1110», направляемый в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

з) информационный запрос «Сведения, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений)», направляемый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

Приостановление предоставления Услуги

49. Предоставление Услуги в случае обращения заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, приостанавливается на срок не более чем на 30 рабочих дней при наличии оснований, предусмотренных в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

50. Орган власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги в течение 1 рабочего дня с указанием основания приостановления.

51. При приостановлении предоставления Услуги Орган власти:

а) в случае наличия в реестре сведений об управлении многоквартирного дома, указанного в заявлении, другим лицензиатом, запрашивает необходимые материалы и информацию у обоих лицензиатов;

б) в случае поступления в Орган власти в течение срока, указанного в пункте 4 Порядка, заявления от другого заявителя, содержащего сведения в отношении того же многоквартирного дома, запрашивает необходимые материалы и информацию у обоих заявителей;

в) в случае поступления в Орган власти заявления о внесении изменений в реестр в связи с заключением договора управления многоквартирным домом или изменением способа управления многоквартирным домом при отсутствии заявления о прекращении, расторжении договора управления данным многоквартирным домом от иного заявителя, проводит проверку полученного заявления и документов, указанных в пункте 3 Порядка.

52. Орган власти возобновляет предоставление Услуги в течение 1 рабочего дня со дня устранения заявителем причин, послуживших основанием для

приостановления предоставления Услуги.

Оценка сведений о заявителе, и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

53. В случае обращения заявителя за предоставлением лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, продлением срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, внесения изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, необходимо проведение процедуры оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям в документальной форме.

54. Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям в документальной форме:

а) продолжительность процедуры оценки - не может превышать сроки, установленные пунктами 10, 17 Положения № 1110;

б) субъект, проводящий процедуру оценки, - Орган власти;

в) объект (объекты) процедуры оценки - установление соответствия сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлении о предоставлении лицензии, продлении срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и документах, предусмотренных пунктами 5, 17 Положения № 1110, лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 4, 17 Положения № 1110.

г) место проведения - по месту нахождения Органа власти;

д) результат процедуры оценки - результаты оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям оформляются актом оценки. В случае выявления несоответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в акте оценки указывается, каким именно лицензионным требованиям не соответствует соискатель лицензии и каким нормативным правовым актом (с указанием его структурной единицы) такое лицензионное требование установлено.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

55. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии оснований, приведенных в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

56. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней.

Предоставление результата Услуги

57. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении Услуги - при получении результата в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала, посредством почтового отправления.

58. Услуга предусматривает возможность предоставления результата Услуги в МФЦ по выбору заявителя независимо от его места жительства и места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Упреждающий (проактивный) режим

59. В случае внесения изменений (сведений, предусмотренных пунктами 1-6 части 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности») в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении, Услуга представляется в упреждающем (проактивном) режиме.

60. Возможность предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в упреждающем (проактивном) режиме или возможность подачи заявителем запроса о предоставлении Услуги после осуществления уполномоченным органом мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрена.

61. Основанием для начала предоставления Услуги в упреждающем (проактивном) режиме является поступление в Государственную информационную систему Новосибирской области «Межведомственная автоматизированная информационная система» из государственных информационных систем сведений, предусмотренных пунктами 1-6 части 1 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

62. Административные процедуры предоставления Услуги осуществляются в следующем порядке: межведомственное информационное взаимодействие, принятие решения о предоставлении Услуги (об отказе в предоставлении Услуги), предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

63. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги:

- а) в Органе власти;
- б) посредством Единого портала;

- в) посредством почтового отправления;
- г) посредством телефонной связи;
- д) посредством электронной почты.

Приложение № 1

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ, ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

1. Почта - посредством почтовой связи
2. ОГВ - министерство труда и социального развития Новосибирской области
3. МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
4. К (з) - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
5. К (пз) - копия документа, прошитая и надлежащим образом заверенная уполномоченным лицом заявителя
6. ОД - оригинал документа
7. Кк (п) - копия документа с представлением оригинала или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
8. Эд - электронный документ
9. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
10. ЕСИА - единая система идентификации и аутентификации

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях			
1	Уведомление о предоставлении лицензии /приказ о предоставлении ли-	юридическое лицо	1А
2		индивидуальный предприниматель	2А
3		уполномоченный представитель	3А

	цензии/уведомление об отказе в предоставлении лицензии/выписка из реестра лицензий/реестровая запись, вносимая в Единый реестр учета лицензий, ГИС ЖКХ		
Продление срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами			
4	Уведомление о продлении срока действия лицензии/уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии/реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ	юридическое лицо	1Б
5		индивидуальный предприниматель	2Б
6		уполномоченный представитель	3Б
Внесение изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении			
7	Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий/уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий/выписка из реестра лицензий/реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ	юридическое лицо	1В
8		индивидуальный предприниматель	2В
9		уполномоченный представитель	3В
Внесение изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях, связанных с изменением перечня многоквартирных домов в управлении			
10	Уведомление о внесении изменений в реестр лицензий/уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий/выписка из реестра лицензий/реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ	юридическое лицо	1Г
11		индивидуальный предприниматель	2Г
12		уполномоченный представитель	3Г
Прекращение действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами			
13	Уведомление о прекращении действия лицензии/реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ	юридическое лицо	1Д
14		индивидуальный предприниматель	2Д
15		уполномоченный представитель	3Д
Предоставление сведений о конкретной лицензии			
16	Выписка из реестра лицензий/уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений	физическое лицо	1Е
17		юридическое лицо	2Е
18		индивидуальный предприниматель	3Е
19		уполномоченный представитель	4Е
Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях			
20	Уведомление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате документах и (или) созданных реестровых записях/уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях/реестровая запись, вносимая в ГИС ЖКХ	юридическое лицо	1Ж
21		индивидуальный предприниматель	2Ж
22		уполномоченный представитель	3Ж

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (в зависимости от конкретной жизненной ситуации)</i>			
1.	1Б-3Ж	паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации)	ОД => ОГВ ОД => МФЦ ЕСИА => ЕПГУ
2.	1А-1В	паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации)	ЕСИА => ЕПГУ
3.	3А, 3Б, 3В, 3Г, 4Е, 3Ж	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	Кк (п) => ОГВ Кк (п) => МФЦ К (з) => Почта Эд => ЕПГУ
4.	1Г-3Г	решение органа местного самоуправления, органа государственной власти субъектов Российской Федерации - г. Москвы, г. Санкт-Петербурга и г. Севастополя, если законом соответствующего субъекта Российской Федерации не предусмотрено иное, об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с определением управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса
5.	1Г-3Г	вступившее в законную силу решение суда о признании недействительным решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом и (или) решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о расторжении договора управления многоквартирным домом	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с вступившим в законную силу решением суда о признании недействительным решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом в

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
			соответствии с частью 3.1 статьи 198 Жилищного кодекса
6.	1Г-3Г	сведения о размещении копии протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе или изменении способа управления многоквартирным домом, об утверждении устава товарищества собственников жилья, об утверждении устава жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом в системе или сведения о дате и способе передачи подлинников решений и протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по указанным вопросам в орган государственного жилищного надзора	Кк (п) => ОГВ Кк (п) => МФЦ К (з) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с: 1) заключением товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом; 2) выбором способа управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом
7.	1Г-3Г	устав товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с: 1) заключением товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом; 2) выбором способа управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом
8.	1Г-3Г	сведения о размещении копии протокола общего собрания собственников помещений или членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, или правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о заключении договора управления многоквартирным домом в государственной информационной системе жилищно-комму-	Кк (п) => ОГВ Кк (п) => МФЦ К (з) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с заключением товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		нального хозяйства или сведения о дате и способе передачи подлинников решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по указанному вопросу в орган государственного жилищного надзора	
9.	1Г-3Г	сведения о размещении копии протокола общего собрания членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива или правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о дате начала управления многоквартирным домом в системе	Кк (п) => ОГВ Кк (п) => МФЦ К (з) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с выбором способа управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом
10.	1Г-3Г	сведения о размещении копии протокола общего собрания собственников помещений или членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива или правления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива о расторжении договора управления многоквартирным домом в системе	Кк (п) => ОГВ Кк (п) => МФЦ К (з) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с расторжением товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией
11.	1Г-3Г	направленное уведомление о расторжении договора управления многоквартирным домом или копия вступившего в законную силу соответствующего решения суда или копия заключенного соглашения о расторжении договора управления многоквартирным домом	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с расторжением товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией
12.	1Г-3Г	заявление о прекращении договора управления многоквартирным домом и сведения о способе и сроке его передачи собственникам помещений в многоквартирном доме	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с расторжением по инициативе управляющей организацией в

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
			одностороннем порядке договора управления многоквартирным домом с собственниками помещений в многоквартирном доме
13.	1Г, 3Г	решения общих собраний участников (акционеров) управляющей организации и присоединяемых лиц о реорганизации в форме присоединения, оформленных протоколами общих собраний участников (акционеров) или решениями единственных участников (акционеров), или решений собственников имущества унитарных предприятий, или решений учредителей (учредителя) некоммерческих организаций о реорганизации в форме присоединения	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме присоединения к управляющей организации юридического лица или юридических лиц, управляющего или управляющих многоквартирным домом или домами
14.	1Г, 3Г	передаточный акт между присоединяемыми лицами и управляющей организацией	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме присоединения к управляющей организации юридического лица или юридических лиц, управляющего или управляющих многоквартирным домом или домами
15.	1Г, 3Г	решения общих собраний участников (акционеров) лицензиата о реорганизации в форме преобразования, оформленных протоколами общих собраний участников (акционеров) или решениями единственных участников (акционеров), или решений собственников имущества унитарных предприятий, или решений учредителей (учредителя) некоммерческих организаций о реорганизации в форме преобразования	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме преобразования управляющей организации
16.	1Г, 3Г	решения общих собраний участников (акционеров) реорганизованных юридических лиц о реорганизации в форме слияния, оформленных протоколами общих собраний участников (акционеров) или решениями единственных участников (акционеров), или решений собственников имущества унитарных предприятий, или решений учредителей (учредителя) некоммерческих организаций о реорганизации в форме слияния	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме слияния управляющих организаций
17.	1Г, 3Г	передаточный акт между реорганизованными юридическими лицами и юридическим лицом, создава-	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		еым в результате слияния	Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме слияния управляющих организаций
18.	1Г, 3Г	справка с данными о реорганизованных юридических лицах (наименование, идентификационный номер налогоплательщика, номер лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц, заверенная правопреемником	Кк (п) => ОГВ Кк (п) => МФЦ К (з) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме слияния управляющих организаций
19.	2А, 3А, 2Б, 3Б	договор аренды нежилого помещения	Кк (п) => ОГВ Кк (п) => МФЦ К (з) => Почта Эд => ЕПГУ в случае заключения договора аренды указанного нежилого помещения сроком менее 1 года
20.	1Г-3Г	разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае внесения изменений в реестр лицензий в связи с заключением управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии с частью 14 статьи 161 Жилищного кодекса
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
21.	1А-3А, 1Б-3Б	квитанция об уплате государственной пошлины	К => ОГВ К => МФЦ К => Почта Эд => ЕПГУ
22.	1А, 3А, 1Б, 3Б	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	К => ОГВ К => МФЦ К => Почта Эд => ЕПГУ
23.	2А, 3А, 2Б, 3Б	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	К => ОГВ К => МФЦ К => Почта Эд => ЕПГУ
24.	1А-3А, 1Б-3Б	сведения о наличии (об отсутствии) у должностного лица соискателя лицензии и (или) учредителя (участника) соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфе-	К => ОГВ К => МФЦ К => Почта Эд => ЕПГУ

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		ре экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления	
25.	1А-3А, 1Б-3Б	сведения о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии	К => ОГВ К => МФЦ К => Почта Эд => ЕПГУ
26.	1А-3А, 1Б-3Б	сведения о наличии в штате соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению № 1110	К => ОГВ К => МФЦ К => Почта Эд => ЕПГУ
27.	1А-3А, 1Б-3Б	сведения, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений)	К => ОГВ К => МФЦ К => Почта Эд => ЕПГУ
28.	1Г, 3Г	лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о реорганизации в форме присоединения к лицензиату присоединяемых лиц	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме присоединения к управляющей организации юридического лица или юридических лиц, управляющего или управляющих многоквартирным домом или домами
29.	1Г, 3Г	лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о реорганизации в форме преобразования	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме преобразования управляющей организации
30.	1Г, 3Г	лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о создании юридического лица путем реорганизации в форме слияния	К (пз) => ОГВ К (пз) => МФЦ К (пз) => Почта Эд => ЕПГУ в случае реорганизации в форме слияния управляющих организаций

**4. Искерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица № 3

№	Искерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
1.	заявление и документы, необходимые для предоставления Услуги, представлены заявителем способом, не предусмотренным настоящим Административным регламентом	1А-3Ж
2.	представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1А-3Ж
3.	документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги	1А-3Ж
4.	представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя)	1А-3Ж
5.	при обращении в МФЦ – неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия)	1А-4Е
Искерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
6.	несоответствие заявления и документов условиям, установленным подпунктами «б», «в» пункта 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр	1Г-3Г
7.	поступление в Орган власти в течение срока, указанного в пункте 4 Порядка, заявления от другого лицензиата, содержащего сведения в отношении того же многоквартирного дома	1Г-3Г
8.	поступление в Орган власти заявления о внесении изменений в реестр в связи с заключением договора управления многоквартирным домом или изменением способа управления многоквартирным домом при отсутствии заявления о прекращении, расторжении договора управления данным многоквартирным домом от иного заявителя или сведений о прекращении управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом	1Г-3Г
Искерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
9.	наличие в представленных соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии и (или) других документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации	1А-3А, 1Б-3Б
10.	установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110	1А-3А, 1Б-3Б
11.	наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в Орган власти с заявлением о предоставлении лицензии,	1А-3А, 1Б-3Б

	действующей лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, предоставленной Органом власти	
12.	несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии	1Б-3Б
13.	установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1-6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса	1Б-3Б
14.	установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 6.4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса	1Б-3Б
15.	наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4.1 Положения № 1110	1Б-3Б
16.	наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктом «е» пункта 4.1 Положения № 1110	1Б-3Б
17.	наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям	1Б-3Б
18.	наличие в представленных соискателем лицензии заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) других документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации	1В-3В
19.	установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным Жилищным кодексом, Положением № 1110	1В-3В
20.	установление факта наличия соответствующих сведений в реестре лицензий	1В-3В
21.	несоответствие заявления и документов требованиям, установленным подпунктами «а», «г»-«е» пункта 5 Положения	1Г-3Г
22.	несоответствие заявления и документов требованиям, установленным подпунктами «б» и «в» пункта 5 Порядка, выявленное Органом власти по результатам проверки, проведенной в соответствии с пунктом 15 Порядка	1Г-3Г
23.	отсутствие в реестре лицензий запрашиваемых сведений	1Е-4Е
24.	невозможность определения конкретного лицензиата	1Е-4Е
25.	отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и (или) созданных реестровых записях	1Ж-3Ж

5. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления Услуги

Приложение № 2
к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

В государственную жилищную
инспекцию Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ о внесении изменений в реестр лицензий

Прошу внести изменения в реестр лицензий в отношении лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами

_____ (указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)
выданной

_____,
(наименование лицензирующего органа)

в связи с:

1) реорганизацией юридического лица в форме преобразования:

_____ -

(указываются новое полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) лицензиата),
организационно-правовая форма лицензиата)

Место

нахождения

лицензиата

_____ (указывается адрес места нахождения юридического лица)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц

(реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию))

Идентификационный номер налогоплательщика

Данные документа о постановке лицензиата на учет налоговым органом

(код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

2) реорганизацией юридических лиц в форме слияния:

(указываются новое полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) лицензиата),
организационно-правовая форма лицензиата)

Место нахождения лицензиата

(указывается адрес места нахождения юридического лица)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц

(реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию))

Идентификационный номер налогоплательщика

Данные документа о постановке лицензиата на учет налоговым органом

(код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

3) изменением наименования юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность:

Новые сведения о лицензиате

Данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата - юридического лица), в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата - индивидуального предпринимателя)

Номер	телефона	(факса)	лицензиата
Адрес	электронной	почты	лицензиата

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде:

(да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Новосибирской области в форме электронного документа

(да/нет; адрес электронной почты)

Я,

(фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения _____ 20__ г.

(наименование должности
должностного лица лицен-
зиата)

(подпись должностного ли-
ца лицензиата)

(фамилия, имя, отчество
(при
наличии) должностного
лица
лицензиата)

М.П.

Приложение № 3

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

В государственную жилищную
инспекцию Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в реестр лицензий в случае изменения перечня многоквартирных домов, управление которыми осуществляет лицензиат

Прошу внести изменения в содержащийся в реестре лицензий Новосибирской области перечень многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат:

(наименование лицензиата, идентификационный номер налогоплательщика, номер лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

А именно _____ сведения о многоквартирном доме:
(включить, исключить)

(адрес многоквартирного дома)

Основанием для внесения изменений в содержащийся в реестре лицензий Новосибирской области перечень многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат, является:

1) _____ договора управления многоквартирным домом
(заключение, прекращение, расторжение)

(реквизиты договора управления многоквартирным домом)

2) реорганизация лицензиата в форме присоединения к нему другого юридического лица (лиц), управляющего многоквартирным домом (домами)

(наименование присоединяемых лиц, их идентификационные номера налогоплательщика, номера лицензий на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

3) реорганизация лицензиата в форме преобразования

(наименование присоединяемых лиц, их идентификационные номера налогоплательщика, номера лицензий на право осуществления

предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)
 4) реорганизация лицензиата в форме слияния с другим юридическим лицом (лицами), управляющим многоквартирным домом (домами), у каждого из которых на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц имеется лицензия на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

(наименование реорганизованных юридических лиц, их идентификационные номера налогоплательщика, номера лицензий на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)

Сообщаю, что подлинники решений и протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу выбора, изменения способа управления многоквартирным домом, принятия решения о заключении и (или) расторжении договора управления многоквартирным домом, переданы в орган государственного жилищного надзора _____.

(указываются дата и способ передачи)

Настоящим подтверждаю:

о выполнении заявителем имеющейся у него обязанности по соблюдению требования, установленного частью 2 статьи 198 Жилищного кодекса Российской Федерации, о размещении указанной в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

об отсутствии у заявителя обязанности по соблюдению требования, установленного частью 2 статьи 198 Жилищного кодекса Российской Федерации, о размещении указанной в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

Номер	телефона	(факса)	лицензиата
Адрес	электронной	почты	лицензиата

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде:

(да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Новосибирской области
в _____ форме _____ электронного _____ документа

(да/нет; адрес электронной почты)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
уполномоченного представителя заявителя)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения _____ 20 ____ г.

(наименование должности
должностного лица лицен-
зиата)

(подпись должностного ли-
ца лицензиата)

(фамилия, имя, отчество
(при
наличии) должностного
лица
лицензиата)

М.П.

Приложение № 4

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

В государственную жилищную
инспекцию Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии

Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами

_____ (указываются реквизиты лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) выданной

_____ (наименование лицензирующего органа)

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) лицензиата), организационно-правовая форма лицензиата; для индивидуальных предпринимателей- фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность

Место нахождения (место жительства) лицензиата

_____ (указывается адрес места нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица/индивидуального предпринимателя (ОГРН/ОГРНИП) _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей _____

(реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в устав указываются реквизиты всех соответствующих свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию))

Идентификационный номер налогоплательщика

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе

(код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии

(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат номер, серия квалификационного аттестата, кем выдан, дата выдачи)

Подтверждаю, что:

- у должностного лица соискателя лицензии отсутствует неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

- в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, отсутствует информация о должностном лице соискателя лицензии;

- в сводном федеральном реестре лицензий отсутствует информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

Номер	телефона	(факса)	соискателя	лицензии
Адрес	электронной	почты	соискателя	лицензии

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде:

(да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Новосибирской области
в форме электронного документа

(да/нет; адрес электронной почты)

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения _____ 20__ г.

(наименование должности
должностного лица лицен-
зиата)

(подпись должностного ли-
ца лицензиата)

(фамилия, имя, отчество
(при
наличии) должностного
лица
лицензиата)

М.П.

Приложение № 5

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

В государственную жилищную
инспекцию Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о прекращении предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами

Наименование лицензиата

(для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(ОГРН) _____

Идентификационный _____ номер _____ налогоплательщика

Прошу прекратить действие лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

_____ (указываются реквизиты лицензии)
выданной _____

_____ (наименование органа, выдавшего лицензию, номер и дата выдачи лицензии)
Дата фактического прекращения лицензируемого вида деятельности _____

Номер	телефона	(факса)	лицензиата
Адрес	электронной	почты	лицензиата

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования в электронном виде: _____

_____ (да/нет; адрес электронной почты)

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий Новосибирской области
 в _____ форме _____ электронного _____ документа

 (да/нет; адрес электронной почты)

Я,

_____,
 (фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата полностью)
 в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также на обработку, передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата заполнения _____ 20__ г.

(наименование должности
 должностного лица лицен-
 зиата)

(подпись должностного ли-
 ца лицензиата)

(фамилия, имя, отчество
 (при
 наличии) должностного
 лица
 лицензиата)

М.П.

Приложение № 6

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

В государственную жилищную
инспекцию Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении сведений о конкретной лицензии

Заявитель

(для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность; для физических лиц - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина - заявителя; адрес и номер телефона заявителя)

прошу предоставить сведения о лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, предоставленной

(наименование лицензирующего органа)

лицензиату

(указывается наименование, ИНН и организационно-правовая форма юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, ИНН индивидуального предпринимателя)

в

части

(указывается вид запрашиваемых сведений)

Сведения о конкретной лицензии прошу предоставить в виде:

(указать нужно: выписка из реестра лицензий Новосибирской области; копия распоряжения лицензирующего органа о принятом решении)

Прошу предоставить сведения о конкретной лицензии в форме электронно-
го документа:

(да/нет; адрес электронной почты)

Дата _____ 20__ г.

(наименование должности
должностного лица - заяви-
теля, ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 7
к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

о проведении документарной оценки соответствия
соискателя лицензии или лицензиата лицензионным
требованиям

от «__» _____ 20__ г.
№ _____

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
заместителя начальника государственной жилищной инспекции Новосибирской области)
рассмотрев (нужное отметить):
заявление соискателя
лицензии

(указывается наименование соискателя лицензии, ОГРН (ОГРНИП))

заявление ли-
цензиата

(указывается наименование соискателя лицензии, ОГРН (ОГРНИП))

о

(указывается вид заявления, его реквизиты (номер, дата))

и прилагаемые к нему документы, руководствуясь статьями 192, 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 19, 19.1 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»,

РЕШИЛ:

Провести оценку соответствия соискателя лицензии
(лицензиата) _____

(указывается наименование соискателя лицензии/лицензиата)

лицензионным требованиям при осуществлении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

(должность, фамилия, инициалы заместителя начальника инспекции, принявшего решение о проведении документальной оценки)

(подпись)

(фамилия, инициалы и должность, должностного лица, подготовившего проект решения)

(подпись)

Приложение № 8

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

Оценочный лист

для проведения оценки соответствия соискателя лицензии на осуществление
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
лицензионным требованиям

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении настоящей формы
оценочного листа: _____

1. Дата заполнения оценочного листа: _____

2. Реквизиты решения о проведении документарной оценки: _____

3. Должность, фамилия и инициалы должностного лица государственной
жилищной инспекции Новосибирской области проводящего оценку
и заполняющего оценочный лист: _____

4. Соискатель лицензии: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений))

5. Список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соответствии соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям при осуществлении деятельности по управлению многоквартирными домами:

№ п/ п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом требований, составляющих предмет проверки	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы <*>
1.	Зарегистрирована ли организация, осуществляющая деятельность по управлению многоквартирным домом на основании лицензии (далее – лицензиат), в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?	пункт 1 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)	
2.	Отсутствует тождественность или схожесть до степени смешения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?	пункт 1.1 части 1 статьи 193 ЖК РФ	
3.	Имеется у должностного лица лицензиата квалификационный аттестат?	пункт 2 части 1 статьи 193 ЖК РФ	
4.	Имеется у должностного лица лицензиата неснятая или непогашен-	пункт 3 части 1 статьи 193 ЖК РФ	

	ная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления?		
5.	Имеется в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информация о должностном лице лицензиата?	пункт 4 части 1 статьи 193 ЖК РФ	
6.	Имеется в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату?	пункт 5 части 1 статьи 193 ЖК РФ	
7.	Привлекался ли к административной ответственности лицензиат, соискатель лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия?	пункт 6.2 части 1 статьи 193 ЖК РФ	
8.	Имеется в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информация о банкротстве юридического лица, которое осуществляло	пункт 6.3 части 1 статьи 193 ЖК РФ	

	деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители соискателя лицензии, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии?		
9.	Соблюдены ли соискателем лицензии требования к персоналу и материально-техническому обеспечению лицензиата, соискателя лицензии, установленные Правительством Российской Федерации, которые могут быть обеспечены в том числе наличием действующего договора (договоров) на оказание услуг и (или) выполнение работ?	пункт 6.4 части 1 статьи 193 ЖК РФ	

<*> Указывается: «да», «нет» либо «неприменимо» – в случае, если требование на субъект проверки не распространяется.

<***> Графа подлежит заполнению в случае указания в графе «ответы на вопросы» ответа «неприменимо».

Приложение № 9

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

АКТ ОЦЕНКИ

соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным
требованиям

от «__» _____ 20__ г.
№ _____

1. Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям проведена в форме документарной оценки в соответствии с решением:

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица государственной жилищной инспекции Новосибирской области о проведении оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям)

2. Документарная оценка проведена в рамках лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 года № 1110.

3. Документарная оценка проведена:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного должностного лица, проводившего документарную оценку)

4. Документарная оценка проведена в отношении:

(указываются полное или (в случае, если имеется) сокращенное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, основной государствен-

ный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП))

5. Документарная оценка проведена по адресу места нахождения: _____

(указывается адрес (местоположение) места осуществления государственной жилищной инспекцией Новосибирской области деятельности)

6. Документарная оценка проведена в следующие сроки:

с «__» _____ 20__ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ 20__ г., ____ час. ____ мин.

7. При проведении документарной оценки применялся оценочный лист от _____ № _____.

8. При проведении документарной оценки были рассмотрены следующие документы и сведения: _____

(указываются рассмотренные при проведении документарной оценки документы и сведения соискателя лицензии или лицензиата, в том числе: находившиеся в распоряжении инспекции, представленные соискателем лицензии (лицензиатом), полученные посредством межведомственного взаимодействия)

9. По результатам документарной оценки установлено: _____

(указываются выводы по результатам проведения документарной оценки:

1) соответствие соискателя лицензии (лицензиата) на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами лицензионным требованиям, установленным статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

2) несоответствие соискателя лицензии (лицензиата) на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами лицензионным требованиям, установленным статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»).

10. К настоящему акту оценки прилагаются: _____

(указываются документы, используемые государственной жилищной инспекцией Новосибирской области, в том числе заполненный оценочный лист)

Приложение № 10

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

Форма

(место составления заключения)

(дата и время составления заключения)

Заключение

по итогам проверки заявления о внесении изменений
в реестр лицензий Новосибирской области и иных представленных лицензиатом
документов

На основании:

- 1) заявления о внесении изменений в реестр лицензий, поступившего
_____ в государственную жилищную инспекцию Новосибирской области

(дата)

от

(наименование заявителя, идентификационный номер налогоплательщика,
номер лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности
по управлению многоквартирными домами в случае осуществления заявителем
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными
домами на основании лицензии)

- 2) документов и информации, поступивших в государственную жилищную
инспекцию Новосибирской области в соответствии с мотивированными запроса-
ми

(указываются реквизиты запросов: дата, номер)

подготовленными на основании решения о приостановлении рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий _____

(указываются реквизиты решения: дата, номер)

проведена проверка заявления о внесении изменений в реестр лицензий и иных представленных заявителем документов на предмет соблюдения условий, предусмотренных пунктом 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр.

Продолжительность проверки: _____ дней, с «_____» _____ 20__ г.
по «_____» _____ 20__ г.

Лицо, проводившее проверку:

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего проверку)

В ходе проверки заявления и документов установлено (отметить нужное):

	соответствие заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов, представленных заявителем, условиям, указанным в пункте 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр;
	несоответствие заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов, представленных заявителем, требованиям, установленным подпунктами "а", "г" - "е" пункта 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр;
	несоответствие заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов, представленных заявителем, условиям, установленным подпунктами "б", "в" пункта 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства

	Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр;
	поступление в лицензирующий орган в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов заявления о внесении изменений в реестр лицензий от другого лицензиата, содержащего сведения в отношении того же многоквартирного дома
	поступление в лицензирующий орган заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с заключением договора у правления многоквартирным домом или изменением способа управления многоквартирным домом при отсутствии заявления о прекращении, расторжении договора управления данным многоквартирным домом от иного заявителя,

что выражено в следующем:

(мотивированная часть, в которой излагаются установленные при проведении проверки обстоятельства, аргументированные факты, указывающие на несоблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктом 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр)

По результатам проверки заявления о внесении изменений в реестр лицензий и иных представленных лицензиатом документов предлагаю принять в отношении

(наименование лицензиата, идентификационный номер налогоплательщика)

следующее решение (отметить одно из решений):

☐
☐
☐

о внесении изменений в реестр лицензий Новосибирской области

☐ об отказе во внесении изменений в реестр лицензий Новосибирской области и возврате заявления

☐ о приостановлении рассмотрения заявления

Рассмотренные документы:

(указываются документы, в которых содержатся сведения, указывающие на недостоверность сведений, а также наличие противоречий сведений, представленных лицензиатом, сведениям, уже содержащимся в реестре лицензий на момент рассмотрения заявления, а также на несоблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 5 Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр, с указанием количества листов)

(должность, фамилия, инициалы лица, проводившего проверку)

(подпись и (или) личный штамп)

Приложение № 11

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

Форма



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

о проведении _____ документарной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от " ____ " _____ г. № _____

1. Провести проверку в отношении:

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

2. Адрес _____ мест _____ нахождения:

_____ (юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки:

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц:

_____ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

5.1. Настоящая проверка проводится с целью осуществления лицензионного контроля на территории Новосибирской области на основании поступления заявления от лицензиата _____ от _____ № _____ о продлении срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности

по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области.

5.2. Задачами настоящей проверки являются: предупреждение, выявление и пресечение нарушений лицензионных требований, предъявляемых к лицензиату.

6. Предметом настоящей проверки является:

а) соблюдение лицензионных требований, предъявляемых к лицензиату на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании договора управления, предусмотренных пунктами 1 - 6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, отсутствие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных под «а» - «и» пункта 4(1) Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 28.10.2014 № 1110, и неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения данной проверки, а также соблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии.

б) соблюдение лицензионных требований, предъявляемых к лицензиату на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании договора управления, предусмотренных пунктом 6.4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Срок проведения проверки: _____.
(не более 10 рабочих дней)

К проведению проверки приступить: с _____

Проверку окончить не позднее: _____

8. Правовые основания проведения проверки:

8.1. Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется проверка:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99 «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Положение о государственной жилищной инспекции Новосибирской области, утверждённое постановлением Правительства Новосибирской области от 23.04.2012 № 208-п;
- Положение «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110.

8.2. Нормативные правовые акты, устанавливающие требования, которые являются предметом проверки:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99 «О лицензировании отдельных видов деятельности».

9. В процессе проверки в срок с _____ до _____ провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- 1) установление наличия регистрации лицензиата, в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации;

- 2) установление отсутствия тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее;
 - 3) установление наличия у должностного лица (единоличного исполнителя органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа – единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) лицензиата квалификационного аттестата;
 - 4) установление отсутствия у должностного лица лицензиата неснятой или непогашенной судимости за преступление в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
 - 5) установление отсутствия в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице лицензиата;
 - 6) установление отсутствия в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату;
 - 7) установление отсутствия нарушений лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, требований к обеспечению информационного взаимодействия, предусмотренного частью 6 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 настоящего Кодекса, требований к обеспечению информационного взаимодействия, предусмотренного частью 6 статьи 165 настоящего Кодекса.
 - 8) установление непривлечения к административной ответственности лицензиата за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии.
 - 9) установление соблюдения требований к персоналу и материально-техническому обеспечению лицензиата, установленных Правительством Российской Федерации.
 - 10) установление соблюдения срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии.
10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), необходимых для проведения проверки:

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, предоставление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- заявление о продлении срока действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;
- иные документы, необходимые для проведения проверки.

Заместитель начальника

ГЖИ НСО _____

(должность, ФИО руководителя, органа государственного контроля (надзора), издавшего приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С приказом о проведении проверки ознакомлен (а), копию приказа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20 ____

(подпись)

Приложение № 12

к Административному регламенту
государственной жилищной инспекции Новосибирской области
по предоставлению государственной услуги
«Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Новосибирской области»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Заключение о
соответствии (несоответствии) лицензиата лицензионным
требованиям

от «__» _____ 20__ г.

1. Проверка соответствия лицензиата лицензионным требованиям проведена в соответствии с заявлением о продлении срока действия лицензии и приложенных _____ к _____ ему _____ документов:

_____ (указывается ссылка на заявление лицензиата)

2. Проверка проведена в рамках лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 года № 1110.

3. Проверка проведена:

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного должностного лица, проводившего проверку)

4. Проверка в отношении:

_____ (указываются полное или (в случае, если имеется) сокращенное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП))

5. Проверка проведена по адресу места нахождения: _____

(указывается адрес (местоположение) места осуществления государственной жилищной инспекцией Новосибирской области деятельности)

6. Проверка проведена в следующие сроки:

с «__» _____ 20__ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ 20__ г., ____ час. ____ мин.

7. При проведении проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: _____

(указываются рассмотренные при проведении проверки документы и сведения лицензиата, в том числе: находившиеся в распоряжении инспекции, представленные лицензиатом, полученные посредством межведомственного взаимодействия)

8. По результатам проверки установлено: _____

(указываются выводы по результатам проведения проверки:

1) соответствие лицензиата на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами лицензионным требованиям, установленным статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

2) несоответствие лицензиата на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами лицензионным требованиям, установленным статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 №1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»).

9. По результатам проверки заявления о продлении срока действия лицензии и приложенных к нему документов предлагаю принять в отношении _____

(наименование лицензиата, идентификационный номер налогоплательщика)
следующее решение (отметить одно из решений):

☐ о продлении срока действия лицензии до «__» _____ 20__ г.

☐ об отказе в продлении срока действия лицензии.

10. К настоящему заключению прилагаются: _____

(указываются документы, используемые государственной жилищной инспекцией Новосибирской области)

(должность, фамилия, инициалы лица,
проводившего проверку)

(подпись и (или) личный штамп)